

## Ficha: Planificación

 Vamos a ver si el proyecto ha sido planificado y valorar cómo. Esta ficha nos va a ayudar a determinar la evaluabilidad (¿en qué medida es posible evaluar el proyecto?) y a valorar la planificación. También proporciona una información mínima sobre diversos elementos que nos puede ayudar a decidir por dónde seguir evaluando.

¿Se ha hecho?	Breve descripción	Valoración
<b>1 Diagnóstico de necesidades</b> Si / No  Quién  Cuándo	Población consultada  Método utilizado	
<b>2 Marco teórico</b> Si / No  Quién  Cuándo		¿Está definido?  ¿Se puede consultar?  ¿El equipo se identifica con él?
<b>3 Teoría del cambio</b> Si / No  Quién  Cuándo		¿Concuerda con el marco teórico?  ¿El equipo la conoce y se identifica?
<b>4 Recursos</b> Si / No		¿Son suficientes?
<b>5 Métodos y herramientas</b> Si / No  Quién  Cuándo	Se ha hecho documentación? ¿Observación? ¿Dónde se ha observado?  ¿Se han hecho entrevistas? ¿Cuántas? ¿A quién?	
<b>6 Objetivos</b> Si / No  Quién los ha definido  Cuándo		¿Son claros?  Hay distinción entre generales, específicos y operativos?  Se corresponden a las necesidades?
<b>7 Cronograma</b> Si / No  Quién  Cuándo		¿Se ha cumplido?